

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
AÑO 2021

| DATOS GENERALES | |
|---|-----------------------------|
| Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas: | CASA MILITAR PRESIDENCIAL |
| Pertenece a qué institución: | |
| Adscrita a qué institución: | PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA |

| FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE | |
|---|---|
| Función Ejecutiva | X |
| Función Legislativa | |
| Función Judicial | |
| Función de Transparencia y Control Social | |
| Función Electoral | |
| GAD | |

| SECTOR: | |
|---|---------------------|
| SECRETARÍAS NACIONALES | |
| MINISTERIOS COORDINADORES | |
| MINISTERIOS SECTORIALES | |
| INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN | |
| INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN | |
| CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD | |
| EMPRESAS PÚBLICAS | |
| AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL | |
| SECRETARÍAS TÉCNICAS | |
| BANCA PÚBLICA | |
| SERVICIOS | |
| INSTITUCIONES DE SEGURIDAD | |
| DIRECCIONES | |
| CORPORACIONES | |
| PROGRAMAS | |
| CONSEJOS | |
| OTRA INSTITUCIONALIDAD | SEGURIDAD Y DEFENSA |

| NIVEL QUE RINDE CUENTAS: | MARQUE CON UNA X |
|---|------------------|
| Unidad de Administración Financiera - UDAF: | X |
| Entidad Operativa Desconcentrada - EOD: | X |
| Unidad de Atención o Gestión - UA-G: | |

| DOMICILIO | |
|---------------------|--|
| Provincia: | PICHINCHA |
| Cantón: | QUITO |
| Parroquia: | CENTRO HISTÓRICO |
| Dirección: | GARCÍA MORENO 10-43 Y CHILE |
| Correo electrónico: | planificacion.institucional@spp.mil.ec |
| Página web: | |
| Teléfonos: | 3947060 |
| RUC: | 1768157520001 |

| REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
|--|--|
| Nombre del o la representante legal de la institución: | Pablo Almeida Cañizares |
| Cargo del o la representante legal de la institución: | Jefe de la Casa Militar Presidencial |
| Fecha de designación: | 25 de mayo de 2021 |
| Correo electrónico: | pablo.almeida@cmp.mil.ec |
| Teléfonos: | 3047060 |

| RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA: | |
|---|--|
| Nombre del o la responsable: | Juan Pablo Chuquimarca Cuenca |
| Cargo: | Director Financiero |
| Fecha de designación: | 13 de agosto del 2020 |
| Correo electrónico: | juan.chuquimarca@cmp.mil.ec |
| Teléfonos: | 3047060 |

| RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS: | |
|--|--|
| Nombre del o la responsable: | Fernando Patricio Vallejo Orbe |
| Cargo: | Director de Planificación |
| Fecha de designación: | 10 enero del 2022 |
| Correo electrónico: | fernando.vallejo@cmp.mil.ec |
| Teléfonos: | 3047060 |

| RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA: | |
|---|--|
| Nombre del o la responsable: | Fernando Patricio Vallejo Orbe |
| Cargo: | Director de Planificación |
| Fecha de designación: | 10 enero del 2022 |
| Correo electrónico: | fernando.vallejo@cmp.mil.ec |
| Teléfonos: | 3047060 |

| DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS. | |
|---|---|
| Periodo del cual rinde cuentas: | 01 de enero al 31 de diciembre del 2021 |
| Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | Postergado |
| Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | Por definir |

| COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
|---|-----------------|
| COBERTURA | N.- DE UNIDADES |
| Nacional - Internacional | 1 |

| COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA: | |
|---|-----------------|
| COBERTURA | N.- DE UNIDADES |
| Zonal | N/A |
| Regional | N/A |
| Provincial | N/A |
| Distrital | N/A |
| Circuitos | N/A |

| COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA: | | | | | |
|---|-----------------|--------------------------|--|--------|--------------------------|
| NIVEL | N.- DE UNIDADES | COBERTURA | N. USUARIOS | GÉNERO | NACIONALIDADES O PUEBLOS |
| Nacional | 1 | Nacional - Internacional | Decreto Ejecutivo No. 418, publicado en el Registro Oficial No. 243 del 26 de Julio del 2010 (sistema de Seguridad Integral de la Presidencia de la República) | | |
| Zonal | | | | | 1/2 |
| Regional | | | | | |
| Provincial | | | | | |

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA
AÑO 2021

| | | | | |
|----------------------|--|--|--|--|
| Distrital: | | | | |
| Circuital | | | | |
| Cantonal: | | | | |
| Parroquial: | | | | |
| Comunidad o recinto: | | | | |

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

| PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|--|
| Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas | NO | Decreto Ejecutivo No. 418, publicado en el Registro Oficial No. 243 del 26 de Julio del 2010 (sistema de Seguridad Integral de la Presidencia de la República) |
| Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio | NO | |

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---------------|--|
| Consejo Ciudadanos Sectoriales | NO | Decreto Ejecutivo No. 418, publicado en el Registro Oficial No. 243 del 26 de Julio del 2010 (sistema de Seguridad Integral de la Presidencia de la República) |
| Diálogos periódicos de deliberación | NO | |
| Consejo Consultivo | NO | |
| Agenda pública de Consulta a la ciudadanía | NO | |
| Audiencia pública | NO | |
| Otros | NO | |

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD

| COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO | RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------|---|--------------------------------|--|
| N/A | | | N/A |

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|--|---------------|
| Veedurías ciudadanas | NO | N/A | |
| Observatorios ciudadanos | NO | N/A | |
| Comités de usuarios | NO | N/A | |
| Defensorías comunitarias | NO | N/A | |
| Otros | NO | N/A | |

RENDICIÓN DE CUENTAS

| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAI[1]) | OBSERVACIONES | |
|---------------------------------|---------------|---|--|---------------|-----------------------|
| FASE 0 | | Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. | SE ENCUENTRA CONFORMADO EL EQUIPO PARA A RENDICION DE CUENTAS. | Página web | Oficio de designación |
| | | Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas. | ESTA DISEÑADA LA PROPUESTA | Página web | |
| FASE 1 | | Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. | EVALUADA | Página web | |
| | | Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención. | LA INFORMACIÓN SE ENCUENTRA INGRESADA | Página web | |
| | | Redacción del Informe de rendición de cuentas | SE ENCUENTRA REDACTADA PARA A RENDICION DE CUENTAS. | Página web | |
| FASE 2 | | Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables. | SE SOCIALIZO Y APROBO EL INFORME | Página web | |
| | | Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios. | | Página web | |
| | | Planificación de los eventos participativos | | Página web | |
| | | Realización del evento de rendición de cuentas | | Por definir | |
| | | Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. | | N/A | |
| FASE 3 | | Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía: | | N/A | |
| | | Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas. | | N/A | |
| | | Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual. | | Ejecutado | |

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

| |
|-----|
| N/A |
|-----|

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

| DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL | ¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SI O NO) | RESULTADOS | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---|------------|--|--|
| | | | (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional) | |
| N/A | | | | |

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | No. DE MEDIOS | MONTO CONTRATADO | CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES |
|------------------------|---------------|------------------|--|---|---|
| Radio: | N/A | | | | |
| Prensa: | N/A | | | | |

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

AÑO 2021

| | | | | |
|-------------------|-----|--|--|--|
| Televisión: | N/A | | | |
| Medios digitales: | N/A | | | |

| TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS: | | |
|---|---------------|--|
| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP. | SI | Página web |
| Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP. | SI | |

| PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR | | |
|---|---------------|--|
| ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS | PONGA SÍ O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV | SI | Página web |
| La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV | SI | Página web |

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: | | | | |
|--|--------|--|---|---|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD | SI /NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD |
| Políticas públicas interculturales | SI | Transversalidad de la interculturalidad | Políticas Públicas remitidas por la Secretaría General de la Presidencia de la República y del Ministerio de Defensa Nacional | Contribuir a construir una sociedad más equitativa entre todos y todas |
| Políticas públicas generacionales | N/A | | | |
| Políticas públicas de discapacidades | SI | Ley Orgánica de Discapacidades y su Reglamento General; Establecen derechos y medidas de acción afirmativa para equiparar sus oportunidades y directivas emitidas para el efecto por parte del Ministerio de defensa Nacional. | Políticas Públicas remitidas por la Secretaría General de la Presidencia de la República y del Ministerio de Defensa Nacional | Reconocer a la discapacidad como un concepto que evoluciona y que resulta de la interacción entre las personas con deficiencias y las barreras debidas a la actitud y al entorno que evitan su participación plena y efectiva en la sociedad, en igualdad de condiciones con los demás. |
| Políticas públicas de género | | Políticas de género emitidas por el Ministerio de Defensa Nacional | Inclusión de género en las labores de la CMP | Implementación de las políticas emitidas por el Ministerio de Defensa Nacional |
| Políticas públicas de movilidad humana | N/A | | | |

| ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN | |
|--|---|
| FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN | VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN |
| ADMINISTRAR FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES A TRAVÉS DE LA CAPACITACIÓN DEL TALENTO HUMANO Y EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS PROCESOS INTERNOS A FIN DE ALCANZAR LA EFICIENCIA, EFICACIA Y NIVELES OPTIMOS DE CALIDAD Y OPERATIVIDAD EN LA SEGURIDAD DE LAS OPERACIONES DIRIGIDA A LAS MÁXIMAS AUTORIDADES DE LA NACION | Ejecutar la Gestión Administrativa de apoyo a las operaciones de seguridad de la Casa Militar Presidencial al 100 % |
| (91) INCREMENTAR Y MANTENER EL ALISTAMIENTO OPERATIVO PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD INTEGRAL DEL SR.PRESIDENTE, SR.VICEPRESIDENTE CONSTITUCIONAL DE LA REPÚBLICA , SECRETARIO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y SUS FAMILIARES ÍNTIMOS. | Obtener el servicio de seguridad al Presidente Constitucional de la República, Vicepresidente, Secretario General de la Administración y sus familiares íntimos, alcanzando el 100 % de ejecución del control de seguridad física de las instalaciones del Palacio de Carondelet y residencias de los Sres Presidente, Vicepresidente, Secretario y familiares íntimos los 365 días del año y operaciones de respuesta ante posible situaciones que pongan en peligro la integridad de las máximas autoridades de la Nación, en el país y en el exterior. |

| CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA | | | | | |
|--|---|--|----------------------|-------------------|------------------------------|
| N.- | DESCRIPCIÓN | INDICADOR DE LA META | RESULTADOS | | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN |
| | | | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | |
| 1. ACTIVIDAD CENTRAL | Fortalecer las capacidades institucionales | Efectividad de la Gestión Administrativa de apoyo a las Operaciones de Seguridad de la CMP | 3.504.040,21 | 4.029.015,70 | 114,98% |
| 2. SEGURIDAD INTEGRAL | Implementar un sistema integral de seguridad y protección del Presidente/a, Vicepresidente/a, Ex Presidentes, Ex Vicepresidentes y sus familiares íntimos, dentro y fuera del país, para garantizar su integridad física. | Efectividad de las Operaciones de protección y seguridad del Sr. Presidente, Vicepresidente y sus familiares íntimos dentro y fuera del país para garantizar su integridad física. | 8.387.290,77 | 7.896.728,89 | 94,15% |

| CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ | | | | | |
|---|------------------------|-----------------------|----------------|--|--|
| ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS | PRESUPUESTO CODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | |
| ACTIVIDAD CENTRAL 01 | 4.578.512,10 | 4.029.015,70 | 94,54% | PRESUPUESTO ESIGEF | |
| SEGURIDAD INTEGRAL 91 | 8.211.627,82 | 7.896.728,89 | 98,57% | PRESUPUESTO ESIGEF | |
| TOTAL | 12.790.139,92 | 11.925.744,59 | 97,38% | PRESUPUESTO ESIGEF | |

| TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 12.790.139,92 | 11.891.330,98 | 11.925.744,59 | | |

| PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS | | | |
|---|---------------|-------------|--|
| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA |
| | Adjudicados | Finalizados | |
| | | | |

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA
AÑO 2021

| | Número Total | Valor Total | Número Total | Valor Total | INSTITUCIÓN |
|--|--------------|--------------|--------------|-------------|---|
| Ínfima Cuantía | 75 | 338.815,97 | 75 | 338.815,97 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso |
| Publicación | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Licitación | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Subasta Inversa Electrónica | 13 | 396.069,48 | 10 | 287.137,04 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso |
| Procesos de Declaratoria de Emergencia | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Concurso Público | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Contratación Directa | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Menor Cuantía | 2 | 105.614,11 | 3 | 175260,27 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso |
| Lista corta | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Producción Nacional | | | | | |
| Terminación Unilateral | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Consultoría | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Régimen Especial | 11 | 2.940.083,49 | 0 | 0 | CONTRATACIONES DE RÉGIMEN ESPECIAL POR SEGURIDAD INTERNA Y EXTERNA, ARCHIVOS SE ENCUENTRAN EN LA INSTITUCIÓN POR SER CALIFICADOS COMO RESERVADOS |
| Catálogo Electrónico | 3 | 40.669,49 | 0 | 0 | https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/buscarProceso |
| Cotización | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Ferías Inclusivas | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Otras (Procesos al Exterior) | 28 | 7.432.703,56 | 0 | 0 | CONTRATACIONES AL EXTERIOR MEDIANTE RÉGIMEN ESPECIAL POR SEGURIDAD INTERNA Y EXTERNA, ARCHIVOS SE ENCUENTRAN EN LA INSTITUCIÓN POR SER CALIFICADOS COMO RESERVADOS |

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

| ENAJENACIÓN DE BIENES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------|-------------|--|
| N/A | | |
| | | |
| | | |

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

| EXPROPIACIONES/ DONACIONES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------------|-------------|--|
| N/A | | |
| | | |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA | RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS | INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP) |
|---|---|---|---------------|---|
| CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, examen especial N° DAI-AI-0090-2016 | Informe de Contraloría, en los literales 1,2 y 7 por parte de la Contraloría General del Estado | Se dio cumplimiento a las recomendaciones las mismas que se encuentran en ejecución | En ejecución | Se encuentran en la CMP, Decreto Ejecutivo No. 418, publicado en el Registro Oficial No. 243 del 26 de Julio del 2010 (sistema de Seguridad Integral de la Presidencia de la República) |
| | | | | |